

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
МОУ Кимильтейской СОШ
Протокол № 1 от 26.08.2022 года

Утверждаю:
Директор _____ /Клешкова С.В./
приказ № 268 от 26.08.2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КИМИЛЬТЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования МОУ Кимильтейская СОШ (далее – учреждение) определяет цели, задачи, принципы функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), её организационную и функциональную структуру, устанавливает единые требования к процедуре ВСОКО.

1.2. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 28 пункта 3 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ и другими действующими документами:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка об организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с последующими изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с последующими изменениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 462 от 14.06.2013 "Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения Кимильтейская средняя общеобразовательная школа.

1.3. Основные пользователи результатов ВСОКО:

- обучающиеся и их родители;
- администрация учреждения, Комитет по образованию администрации Зиминского района;
- коллегиальные органы управления, школьные органы самоуправления;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.4. В Положении используются следующие термины:

- ВСОКО – это совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений учащихся, эффективности

деятельности учреждения, качества образовательных программ с учетом запросов основных пользователей.

- Качество образования интерпретируется как «комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программ.

- Показатели – система основных характеристик деятельности, т. е. конкретные характеристики состояния, изменяющиеся в процессе его развития; характеризуют потенциальные возможности и результаты его деятельности.

- Критерии – признаки, на основании которых проводится оценка деятельности по данному показателю; определяются общие требования к деятельности, установленные на федеральном и региональном уровнях в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов к условиям и содержанию деятельности по данному показателю.

- Индикаторы – количественные или качественные оценки критериев, позволяющие определить текущее состояние, осуществлять сравнительный анализ установленных нормативов с фактическими данными.

- Измерение – оценка уровня образовательных достижений, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

- Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

1.5. ВСОКО функционирует:

– во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью образовательной организации;

– направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;

– учитывает федеральные требования к порядку проведению учреждением процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.6. Периодичность и виды ВСОКО

Периодичность и виды оценочных исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в учреждении.

В учреждении осуществляются следующие виды мониторинговых исследований:

по этапам обучения: стартовый, промежуточный, итоговый;

по временной зависимости: краткосрочный, долгосрочный.

по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

по формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в учреждении, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- формирование единой системы оценки качества образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

- повышение качества реализации образовательных программ начального, основного и среднего общего образования;
- установление степени соответствия фактического состояния образовательных услуг, созданных условий требованиям нормативно-правовых документов, и уровню удовлетворенности родителей;
- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в учреждении;
- обеспечение методического, информационно-технологического функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- определение путей совершенствования и направлений развития прогнозирования развития образовательной системы учреждения;
- предоставление всем участников образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений.

2.3. Принципы ВСОКО:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в учреждении;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

2.4. Объекты оценки:

- учебные и внеучебные достижения обучающихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников;
- основные образовательные программы;
- материально-технические ресурсы образовательного учреждения.

2.5. Предмет оценки определяется в соответствии с реализуемыми процедурами контроля и оценки ВСОКО.

Предметом оценки является:

- качество индивидуальных образовательных результатов;
- качество условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности педагогов, психолого-педагогические условия, информационно-образовательная среда организации);
- качество образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы к образовательным потребностям учащихся, степень открытости и доступности образования), позволяющего обеспечить выполнение цели и задач основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Организационная структура ВСОКО

3.1. Оценку качества образования в учреждении осуществляют следующие организационные структуры:

- администрация;
- учителя,
- педагогический совет; методический совет.

Полномочия в вопросах ВСОКО определены с учетом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

3.2. Администрация:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в учреждении и контролирует их выполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО в учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательных программ проведение в учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки работников учреждения по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы учреждения за учебный год, отчет о самообследовании и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Учителя:

- разрабатывают методики оценки качества образования;
- проводят мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;
- участвуют в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в учреждении;
- организуют систему мониторинга качества образования в учреждении, осуществляют сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в учреждении, анализируют результаты оценки качества образования;
- организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;
- разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;
- организуют и проводят школьные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, ярмарки, фестивали, выставки, физкультурно-спортивные и другие мероприятия;
- принимают участие в научно-методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;
- осуществляют экспертизу образовательных программ.

3.4. Педагогический совет:

- участвует в разработке:
 - методики оценки качества образования;
 - системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в учреждении;

- обеспечивает проведение в школе мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно-оценочных процедур;
- организует систему мониторинга качества образования в учреждении, а также сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития системы образования в школе, анализирует результаты оценки качества образования на общешкольном уровне;
- определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;
- изучает, обобщает и распространяет передовой инновационный опыт учителей учреждения;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся учреждения и формирует предложения по их совершенствованию;
- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне.

3.5. Методический совет:

- участвует в разработке методики оценки качества образования;
- системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития учреждения;
- анализирует стратегические документы, проводит их экспертизу с предоставлением аргументированных экспертных заключений;
- изучает, обобщает и распространяет лучший опыт педагогов;
- разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов, развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;
- содействует организации повышения квалификации педагогических работников учреждения;
- разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения одаренных детей.

4. КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ВСОКО

4.1. Оценка содержания образования и образовательной деятельности

Содержание образования в образовательной организации определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФКГОС, ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

Оценку содержания образования осуществляет заместитель директора по УВР, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в учреждении (приложение 1).

4.2. Оценка условий реализации основных образовательных программ

Оценку условий реализации основных образовательных программ по уровням общего образования проводит заместитель директора по УВР, библиотекарь, педагог-психолог, социальный педагог, директор по параметрам и измерителям, разработанных в учреждении. (приложение 2).

4.3. Оценка качества результатов реализации ООП

Оценку качества результатов реализации основных образовательных программ по уровням общего образования проводит заместитель директора по УВР, директор по параметрам и измерителям, разработанных в учреждении (приложение 3).

5. Результаты ВСОКО

5.1. Материалы процедуры ВСОКО служат для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

5.2. Материалы процедуры ВСОКО, заполненные шаблоны оценки по каждому приложению хранятся согласно номенклатуре дел.

5.3. Результаты процедуры ВСОКО представляются в материалах отчета о результатах самообследования учреждения и размещаются на официальном сайте в сети Интернет.

5.4. Доведение информации до общественности о результатах ВСОКО осуществляется посредством публикаций, публичных отчетов и аналитических докладов о состоянии качества в учреждении и размещаются на официальном сайте в сети Интернет.

Приложение 1

Структура оценки содержания образования и образовательной деятельности (качества процесса)

№	Критерии/индикаторы	Критериальное значение	Максимальный балл	Сроки мониторинга
1. Образовательная деятельность				
1.1	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	Человек		На начало и на конец года
1.2.	Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:			
	• начального общего образования	Человек		
	• основного общего образования	Человек		
1.3.	Формы получения образования в ОО:			
	• очная	Имеется / не имеется Количество человек	3	Май/июнь
		Количество человек		
	• индивидуальный учебный план	Имеется / не имеется Количество человек	3	Май/июнь
	• индивидуальное обучение на дому	Имеется / не имеется Количество человек	3	Май/июнь
2. Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС				
2.1.	Соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004г.	Соответствует / не соответствует	3	Май/июнь
2.2.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана	Имеется / не имеется 100%	3	Май/июнь
		99 - 95 %	2	
		94 - 90%	1	
2.3.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (выполнение рабочих программ)	100%	3	Май/июнь
		99 - 95 %	2	
		94 - 90%	1	
2.4.	Наличие программ воспитательной направленности	Имеется / не имеется	3	Май/июнь

3. Соответствие содержания образования требованиям ФГОС				
3.1.	Соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС общего образования			
	• ФГОС НОО	не соответствует не соответствует	3	Май/июнь
	• ФГОС ООО	Соответствует / не соответствует	3	Май/июнь
	• ФГОС СОО	Соответствует / не соответствует	3	Май/июнь
3.2.	Учет в ООП (по уровням общего образования) специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется / не имеется	3	Май/июнь
3.3.	Наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО)	Имеется / не имеется	3	Сентябрь
3.4.	Наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования) в очной, очно – заочной и заочной формах обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательных потребностей и возможностей обучающихся)	Имеется / не имеется	По 3 балла каждый	Сентябрь
3.5.	Соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО) и учебного плана ОО по уровням образования	Соответствует / не соответствует	3	Май/июнь
3.6.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дис-	Имеется / не имеется		Май/июнь

	циplin (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС	100% 99 - 95 % 94 - 90%	3 2 1	
3.8.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ)	100% 99 - 95 % 94 - 90%	3 2 1	
3.9.	Наличие программы формирования и развития УУД	Имеется / не имеется	3	Май/июнь
3.10.	Наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования)	Имеется / не имеется	3	Май/июнь
3.11.	Наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования)	Имеется / не имеется	3	Май/июнь
3.12.	Наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению	Имеется / не имеется	3	Май/июнь
3.13.	Реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности	100% 99 - 95 % 94 - 90%	3 2 1	Май/июнь

Приложение 2

Качество условий реализации основных образовательных программ

<i>№</i>	<i>Критерии/ индикаторы</i>	<i>Критериальное значение</i>	<i>Макси- мальный балл</i>	<i>Метод обработки данных</i>	<i>Ответствен- ные</i>	<i>Сроки</i>
<i>1. Кадровые условия</i>						
1.1.	Обеспечение образовательного учреждения педагогическими кадрами	100%	2	анализ статистических данных	зам. директора	Июнь, отчет о результатах самообследования
1.2.	Соответствие уровня квалификации работников ОУ требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям при их аттестации	70% аттестованных 60% аттестованных 50% аттестованных	3 2 1	анализ статистических данных	зам. директора	Июнь, отчет о результатах самообследования
1.3.	Количество педагогов с высшим педагогическим образованием	100 - 90 % 89 - 75% 74 – 60 %	3 2 1	анализ статистических данных	зам. директора	Июнь, отчет о результатах самообследования
1.4.	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	более 10 % менее 10 %	2 1	анализ статистических данных	зам. директора	Июнь, отчет о результатах самообследования
<i>2. Информационно - методические условия</i>						
2.1.	Обеспеченность необходимыми учебниками в соответствии с федеральными перечнями	100%	2	анализ статистических данных	библиотекарь	

2.2.	Обеспеченность необходимыми учебно-методическими пособиями в соответствии с федеральными перечнями	100%	2	анализ статистических данных	зам. директора УВР	Июнь, отчет о результатах самообследования
2.3.	Наличие действующего сайта	100%	2	анализ статистических данных	зам. директора УВР	Июнь, отчет о результатах самообследования
2.4.	Свободный доступ в Интернет для педагогов и обучающихся	100%	2	анализ статистических данных	зам. директора УВР	Июнь, отчет о результатах самообследования
3. Материально-технические условия						
3.1.	Оснащенность образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами учебных предметов инвариантной части учебного плана ООП	не менее 80%	2	анализ статистических данных	зам. директора УВР	Июнь, отчет о результатах самообследования
3.2.	Наличие у учреждения мультимедийных проекторов, интерактивных досок	положительная динамика	2	анализ статистических данных	зам. директора УВР	Июнь, отчет о результатах самообследования
3.3.	Отсутствие замечаний (предписаний) со стороны контрольно-надзорных органов (учредителя, прокуратуры)	соответствие	2		директор	Июнь
3.4.	Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)	соответствует	2		директор	Июнь

3.5.	Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН	положительная динамика	2		директор	Июнь
3.6.	Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов	положительная динамика	2		директор	Июнь
3.7.	Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности	положительная динамика	2		директор	Июнь
4. Финансово - экономические условия						
4.1.	Выполнение бюджетной сметы	100% 99-90% ниже 90%	5 4 2	анализ статистических данных	директор	Июнь
5. Психолого-педагогическое сопровождение						
5.1.	Организовано систематическое психолого-педагогическое, социальное сопровождение всех участников образовательного процесса, наличие и реализация плана психолого-педагогического сопровождения обучающихся	имеется	2	анализ статистических данных	директор	Июнь
5.2.	Уровень удовлетворённости <i>обучающихся</i> внутренней средой (по результатам анкетирования)	80-100% 60-79% ниже 60%	2 1 0	анализ статистических данных	Кл.руководитель	июнь
5.3.	Уровень удовлетворённости <i>родителей</i> внутренней средой (по результатам анкетирования)	80-100% 60-79% ниже 60%	2 1 0	анализ статистических данных	Кл.руководитель	июнь
5.4.	Рост удовлетворенности <i>педагогов</i> собственной деятельностью (по результатам анкетирования педагогов в ОУ)	от 85 до 100% от 50% до 84% менее 50%	2 1 0	анализ статистических данных	Кл.руководитель	июнь

Приложение 3

Качества результатов реализации ООП

Направления изучения	Показатели	Срок	Метод Обработки данных	Результат	Ответственный
Оценка качества образовательных результатов (предметные результаты обучения)	Результаты ГИА выпускников 9, 11 классов	Июнь	анализ статистических данных	Отчёт по самообследованию	Зам. по УВР
	Результаты текущей аттестации учащихся	В течение уч. года	анализ статистических данных	Отчет по четвертям	Зам. по УВР
	<ul style="list-style-type: none"> • результаты мониторинговых исследований адаптации учащихся: • 1,5 классов (ФГОС: сохранение и поддержка индивидуальности ребенка, выявление уровня) школьной зрелости учащихся 1 -х классов • 1-5 классов - работа по новым стандартам 	Не менее 2 раз в год	анализ статистических данных	Аналитические справки	Педагог-психолог, Классные руководители
	Результативность мониторингового исследования образовательных достижений учащихся на разных уровнях обучения	Накопительная папка по годам обучения	анализ статистических данных	Результаты мониторингов	Зам. по УВР
Оценка качества образовательных результатов	Результаты административных контрольных работ: <i>Стартовый</i> (входной) - определяется степень устойчивости знаний учащихся, выясняются причины потери знаний за летний период и намечаются меры по устранению выявленных пробелов в	Сентябрь	анализ статистических данных	Аналитическая Справка	Зам. по УВР Руководители ШМО

	процессе повторения материала прошлых лет				
	Промежуточный (тематический, четвертной, полугодовой) отслеживается динамика обученности учащихся, корректируется деятельность учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости	по плану ВШК	анализ статистических данных	Аналитические справки по итогам четверти, года	Зам. по УВР Руководители ШМО
	Итоговый (годовой) - определяется уровень сформированности знаний, умений и навыков при переходе учащихся в следующий класс, прогнозируется результативность дальнейшего обучения обучающихся, выявляются недостатки в работе, планировании внутришкольного контроля на следующий учебный год по предметам и классам, по которым получены неудовлетворительные результаты;	Май-июнь	анализ статистических данных	Аналитическая справка	Зам. по УВР Руководители ШМО
	Диагностические и тренировочные задания по материалам РЦОИ.	По графику РЦОИ	анализ статистических данных	Диагностические результаты	Зам. по УВР
Оценка качества деятельности педагогических кадров	Уровень образования (соответствие образования и преподаваемой дисциплины)	1 раз в год	анализ статистических данных	Мониторинг в системе АИС Тарификационные списки	Зам. по УВР
	Курсы повышения квалификации;	ежегодно	анализ статистических данных	График курсовой подготовки	Зам. по УВР
	Квалификационная категория;	2 раза в год	анализ статистических	свод таблицы	Зам. по УВР

	Педагогический стаж;	1 раз в год	анализ статистических	расстановка кадров	Зам. по УВР
	Участие в профессиональных конкурсах;	2 раза в год	анализ статистических данных	Банк данных	Зам. по УВР
Оценка качества реализации программы "Одаренные дети.	<ul style="list-style-type: none"> • Количество участников предметных олимпиад, конкурсов • Количество победителей и призеров олимпиад, конкурсов • Количественный и качественный анализ результатов творческой деятельности учащихся. 	2 раза в год	анализ статистических данных	Банк данных	Зам. по ВР Руководитель группы «Одарённые дети»
	<p>Организация системы дополнительного образования</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация ученического самоуправления и деятельности детских общественных организаций • Социально-психологическое обеспечение воспитания обучающихся, 	декабрь, май	анализ статистических данных	Информационная Справка	Зам. по ВР
Оценка качества здоровьесберегающей деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Динамика формирования ценности здорового и безопасного образа жизни у учащихся; 	ежегодно	анализ статистических данных	Информационная справка	Зам. по ВР Учитель физической культуры

	<ul style="list-style-type: none"> • динамика показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся) 	ежегодно	анализ статистических данных	Информационная справка	Зам. по ВР Учитель физической культуры
	<ul style="list-style-type: none"> • динамика показателей психологического климата в ОУ; <ul style="list-style-type: none"> • социологические исследования на предмет удовлетворенности учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников школы, социальных партнеров школы 	ежегодно		Информационная справка по результатам анкетирования	Педагог-психолог Классные руководители